

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
PRIMĂRIA COMUNEI SILIȘTEA
Tel. 0239 /638962
e-mail : sil_prim@yahoo.com
Nr. 2603/ 05.05. 2023

A N U N Ț
CONCURS RECRUTARE PE FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE VACANTĂ DE
INSPECTOR, CLASA I, GRAD DEBUTANT

Comuna Siliștea, județul Brăila, **organizează concurs de recrutare** pe funcția publică de execuție de **INSPECTOR, CLASA I, GRAD DEBUTANT** din Compartimentul Financiar, contabilitate, impozite și taxe locale din aparatul de specialitate al primarului comunei, conform prevederilor Codului administrative aprobat prin OUG nr. 57/2019 și ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 05.05.2023- 24.05.2023.
Concursul de recrutare se organizează la sediul Primăriei Comunei Siliștea, județul Brăila, în data de **08 Iunie 2023**.

Examenul constă în 3 etape:

1) Selecția dosarelor de înscriere la concurs în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

2) Proba scrisă va avea loc în data de 08.06.2023 la sediul Primăriei comunei Siliștea, începând cu ora 10.00;

3) Proba interviu - 09.06.2023 ora 10,00.

Proba scrisă și interviul se punctează cu maxim 100 de puncte fiecare. Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe de concurs este de 50 de puncte. Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Condiții de participare:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- nu necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Dosarele de înscriere la concurs vor cuprinde documentele prevăzute la art. 49 din HG nr. 611/2008. Documentele se prezintă în copii legalizate ori xerocopii însoțite de actele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 din Codul administrativ. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Biroul Resurse umane al UAT Siliștea.

Se stabilește următoarea bibliografie pentru concurs :

a) Constituția României, republicată, cu tematica Titlul II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale Cap. I Dispoziții comune; Cap. II Drepturile și libertățile fundamentale; Cap. III Îndatoririle fundamentale.

b) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica:

Cap. I - Principii și definiții

Cap. II - Dispoziții speciale: Secțiunea I Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie; Secțiunea a II - a Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități; Secțiunea a III - a Accesul la educație; Secțiunea a IV - a Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice; Secțiunea a V - a Dreptul la demnitatea personală.

c) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. II- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și

bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; Cap. VI - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.

d) Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I - Dispoziții generale - Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică; Titlul II - Statutul funcționarilor publici: Cap. V Drepturi și îndatoriri; Cap. VIII Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici; Cap. IX Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

e) Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul II –Organizarea și conducerea contabilității, Capitolul III-Registrele de contabilitate, Capitolul IV- Situațiile financiare, Capitolul V-Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;

f) Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare cu tematica, Capitolul III –Procesul bugetar, Capitolul V-Finanțarea instituțiilor publice;

g) Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul IX - Impozitele și taxele locale; Cap.II Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri; Cap. III Impozitul pe teren și taxa pe teren; Cap. IV Impozitul pe mijloacele de transport; Cap. V Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor; Cap. VI Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate.

h) Legea nr. 207/2015, privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul VI - Controlul fiscal; Titlul VII - Colectarea creanțelor fiscale; Titlul VIII – Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale.

Coordonate de contact : Primăria comunei Siliștea, **tel:** 0239/638962 ,e-mail: sil_prim@yahoo.com , persoana de contact: d-na Paraschiv Alina–responsabil resurse umane în cadrul UAT Siliștea.

Primar,
ILIE EFTEME

